



8.1 永續揭露索引



[SDGs 揭露索引](#)

8.2 人力數據

歷年聘用員工總人數（依性別）

年份		2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
人數	– 女性	55	57	57	61
	– 男性	135	144	146	149
	– 合計	190	201	203	210
比例	– 女性	28.95%	28.36%	28.08%	29.05%
	– 男性	71.05%	71.64%	71.92%	70.95%

歷年聘用員工總人數（年齡別）

年份		2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
人數	– 30 歲以下	34	39	30	32
	– 31-50 歲	151	155	165	164
	– 50 歲以上	5	7	8	14
	– 合計	190	201	203	210
比例	– 30 歲以下	17.90%	19.40%	14.78%	15.24%
	– 31-50 歲	79.47%	77.12%	81.28%	78.10%
	– 50 歲以上	2.63%	3.48%	3.94%	6.66%

歷年聘用員工總人數（依職務與性別）

年份		2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
高階主管	– 女性	1	1	1	0
	– 男性	7	6	5	15
中階主管	– 女性	5	5	5	5
	– 男性	25	30	26	25
工程人員	– 女性	20	20	22	25
	– 男性	92	99	106	100
行政人員	– 女性	25	22	20	23
	– 男性	10	8	9	8
產線技術人員	– 女性	4	9	9	8
	– 男性	1	1	0	1

歷年聘用員工總人數（依職務與性別比例）

年份		2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
高階主管	– 女性	13%	14%	17%	0%
	– 男性	87%	86%	83%	100%
中階主管	– 女性	17%	14%	16%	17%
	– 男性	83%	86%	84%	83%
工程人員	– 女性	18%	17%	17%	20%
	– 男性	82%	83%	83%	80%
行政人員	– 女性	71%	73%	69%	74%
	– 男性	29%	27%	31%	26%
產線技術人員	– 女性	80%	90%	100%	89%
	– 男性	20%	10%	0%	11%

歷年聘用員工總人數（依職務與年齡別）

年份		2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
高階主管	– 30 歲以下	-	-	-	-
	– 31-50 歲	5	4	3	7
	– 50 歲以上	3	3	3	8
中階主管	– 30 歲以下	-	-	-	-
	– 31-50 歲	30	34	29	30
	– 50 歲以上	-	1	2	-
工程人員	– 30 歲以下	22	24	24	22
	– 31-50 歲	88	93	102	100
	– 50 歲以上	2	2	2	3
行政人員	– 30 歲以下	10	10	6	8
	– 31-50 歲	25	20	23	21
	– 50 歲以上	-	-	-	2
產線技術人員	– 30 歲以下	2	5	-	2
	– 31-50 歲	3	4	8	6
	– 50 歲以上	-	1	1	1

歷年聘用契約別員工人數

類型	年份	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年	
永久聘僱員工	不定期契約	– 女性	51	55	55	59
		– 男性	133	143	146	148
臨時員工	定期契約	– 女性	4	2	1	2
		– 男性	2	1	1	1

註：不定期契約員工為無期限勞雇合約的員工；定期契約員工是有固定期限勞雇合約的員工，在特定期間或專案結束後合約結束（類型為實習生與按摩師）。

歷年聘用員工總人數（依職務與年齡別）

年份		2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
高階主管	– 30 歲以下	0%	0%	0%	0%
	– 31-50 歲	63%	57%	50%	47%
	– 50 歲以上	37%	43%	50%	53%
中階主管	– 30 歲以下	0%	0%	0%	0%
	– 31-50 歲	100%	97%	94%	100%
	– 50 歲以上	0%	3%	6%	0%
工程人員	– 30 歲以下	20%	20%	19%	18%
	– 31-50 歲	78%	78%	80%	80%
	– 50 歲以上	2%	2%	2%	2%
行政人員	– 30 歲以下	29%	33%	21%	26%
	– 31-50 歲	71%	67%	79%	68%
	– 50 歲以上	0%	0%	0%	6%
產線技術人員	– 30 歲以下	40%	50%	0%	22%
	– 31-50 歲	60%	40%	89%	67%
	– 50 歲以上	0%	10%	11%	11%

註 1：高階主管為處級主管以上、中階主管為處級主管以外之具備管理職主管、工程人員為工程／業務／研發／資訊人員、行政人員為除工程人員以外之後勤支援單位人員、產線技術人員為產品目檢作業人員。自 2023 年起資訊人員改列於工程人員。

註 2：昇佳電子人力數據揭露範圍為台灣，無其他海外地區。

註 3：人數計算方式 2025 年 12 月 31 日止之員工在職人數進行統計，且不含留停人數。

註 4：2025 年與前年度員工人數相比僅差 7 人，無顯著變動。

歷年聘用勞雇類型別員工人數

年份	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
全職人員（女）	55	57	56	60
全職人員（男）	135	144	146	148
兼職人員（女）	-	-	-	1
兼職人員（男）	-	-	1	1

註 1：昇佳電子 2022 年至 2023 年無兼職人員。

註 2：兼職員工是指工作時數少於全職的員工。

歷年新進與離職員工人數（依性別）

年份		2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
新進人員	－ 女性	3	11	8	13
	－ 男性	14	17	14	12
	－ 合計	17	28	22	25
離職人員	－ 女性	3	8	6	10
	－ 男性	13	9	14	9
	－ 合計	16	17	20	19

註：自 2023 年起新進人員統計方式為不含留職停薪復職及約聘轉正職；離職人員不含留職停薪及約聘轉正職。

新進與離職員工人數（依國籍）

年份		2023 年	2024 年	2025 年
新進人員	– 中華民國籍	28	21	24
	– 外國籍	-	1	1
	– 合計	28	22	25
離職人員	– 中華民國籍	17	20	19
	– 外國籍	-	-	-
	– 合計	17	20	19

歷年新進與離職員工人數（依年齡別）

年份		2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
新進人員	– 30 歲以下	8	20	6	12
	– 31-50 歲	8	8	16	12
	– 50 歲以上	1	-	-	1
離職人員	– 30 歲以下	3	9	6	4
	– 31-50 歲	12	7	14	14
	– 50 歲以上	1	1	-	1

新進與離職員工人數（依職務）

年份		2023 年	2024 年	2025 年
新進人員	－ 高階主管	-	-	-
	－ 中階主管	-	-	1
	－ 非管理職	28	22	24
	－ 合計	28	22	25
離職人員	－ 高階主管	-	1	1
	－ 中階主管	-	3	4
	－ 非管理職	17	16	14
	－ 合計	17	20	19

員工多元化情形

員工族裔比例	占全體員工比例 (%)				占管理職級中比例 (%)			
	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
中華民國籍	100	100	99	99	100	100	100	100
外國籍	0	0	1	1	0	0	0	0
原住民	0	0	0	0	0	0	0	0
女性多元化比例	2022 年		2023 年		2024 年		2025 年	
女性占高階管理層 (%)	12.50		14.29		16.67		0.00	
女性占總員工 (%)	28.95		28.36		28.08		29.05	
女性占所有主管 (%)	15.79		14.29		16.22		11.11	
女性占 STEM (科學、科技、工程、數學) 相關職位 (%)	17.86		16.81		17.19		20.00	
女性於營收產生部門 (Revenue-Generating Functions) 比例 ^{註 1}	註 2		46.67		42.86		42.86	

註 1：如業務部，不包括 HR、IT、法務等支援功能的單位。

註 2：2022 年未揭露。

揭露主題：招募及管理全球專業人才

指標編號	指標項目	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
TC-SC-330a.1	說明需要工作簽的員工比例	0%	0%	0%	0%

8.3 職業安全與衛生數據

歷年員工職業傷害統計	2022 年		2023 年		2024 年		2025 年	
	員工	非員工	員工	非員工	員工	非員工	員工	非員工
全年工作時數	379,616	3,250	381,208	3,224	394,608	3,172	381,896	3,172
職業傷害死亡人數	0	0	0	0	0	0	0	0
職業傷害死亡比率	0	0	0	0	0	0	0	0
嚴重職業傷害人數	0	0	0	0	0	0	0	0
嚴重職業傷害比率	0	0	0	0	0	0	0	0
可記錄職業傷害人數	0	0	0	0	0	0	0	0
可記錄職業傷害比率 (TRIFR)	0	0	0	0	0	0	0	0
失能傷害件數	0	0	0	0	0	0	0	0
失能傷害損失日數	0	0	0	0	0	0	0	0
失能傷害頻率 (FR)	0	0	0	0	0	0	0	0
失能傷害嚴重率 (SR)	0	0	0	0	0	0	0	0
綜合傷害指數 (FSI)	0	0	0	0	0	0	0	0

註 1：員工工時計算基準，以年底員工人數 × 每日工作 8 小時 × 昇佳電子上班天數計算；非員工為承攬商（清潔人員），工時計算基準，總公司以每日 12 小時計算，台北辦公室以每日 1 小時計算。

註 2：指標之計算方式不含交通傷害事件。

註 3：計算公式

- 職業傷害死亡比率 = (職業傷害死亡人次數 × 10⁶) ÷ 全年工作時數
- 嚴重職業傷害比率 = [嚴重職業傷害人次數 (排除職業災害死亡件數) × 10⁶] ÷ 全年工作時數
- 失能傷害頻率 (FR) = (職業傷害人次數 × 10⁶) ÷ 全年工作時數
- 失能傷害嚴重率 (SR) = (損失天數 × 10⁶) ÷ 全年工作時數
- 綜合傷害指數 (FSI) = $\sqrt{(FR \times SR / 1000)}$
- Total Recordable Injury Frequency Rate (TRIFR) = (可記錄職業傷害人次數 × 10⁶) ÷ 全年工作時數

8.4 GRI STANDARDS 索引

■ 通用準則揭露索引

使用聲明	昇佳電子已依循 GRI 準則報導 2025 / 1 / 1-2025 / 12 / 31 期間的內容
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021
適用的 GRI 行業準則	無

指標	揭露項目		報告書對應章節		補充說明或省略理由
GRI 2：一般揭露 2021					
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	1.1.	公司概況	
	2-2	組織永續報導中所包含的實體	1.1.	公司概況	
	2-3	報導期間、頻率與聯絡人	-	關於本報告	
	2-4	資訊重編	7.2.	招募與留才	因育嬰留停資格認定範疇重新釐清，故重編 2024 年育嬰留停相關人數數據。重編後，享有育嬰留停資格人數顯著增加，育嬰留停申請率相應下調；留職期滿復職率及復職週年留任率之計算基礎亦同步更新。
			5.3.	能源管理	為提升能源總耗用量之完整性及可比性，2025 年重編 2022 至 2024 年度總耗用量為用電數據加上綠電數據（原僅揭露總公司）。重編後，各年度能源總耗用量均提升，整體能耗趨勢維持不變。
		8.2.	人力數據	因定期契約、兼職人員與外國籍員工認定範疇重新釐清，2025 年重編 2022 至 2024 年相關人力數據後，定期契約人數微幅增加、兼職人數下降、外籍人數下降，對應之不定期契約、全職人數及中華民國籍人數同步更新。	

指標	揭露項目		報告書對應章節		補充說明或省略理由
組織及報導實務	2-4		8.7.	上市上櫃公司氣候相關資訊	為提升上游運輸及配送溫室氣體排放數據之完整性，2025 年重編 2024 年溫室氣體排放量為增加盤查範圍（原僅盤查出貨單資料）。重編後，2024 年溫室氣體盤查量雖增加，惟整體減碳趨勢與公司目標一致。
	2-5	外部保證／確信	-	關於本報告	
			8.8.	外部保證證書	
活動與工作者	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.3.	營運概況	
	2-7	員工	7.2.	招募與留才	
	2-8	非員工的工作者	7.2.	招募與留才	
治理	2-9	治理結構與組成	3.1.	公司治理	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	3.1.	公司治理	
	2-11	最高治理單位的主席	3.1.	公司治理	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	3.1.	公司治理	
	2-13	衝擊管理的負責人	2.4.	永續議題管理方針	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	3.1.	公司治理	

指標	揭露項目		報告書對應章節		補充說明或省略理由
治理	2-15	利益衝突	3.1.	公司治理	
	2-16	溝通關鍵重大事件	3.1.	公司治理	
	2-17	最高治理單位的群體智識	3.1.	公司治理	
	2-18	最高治理單位的績效評估	3.1.	公司治理	
	2-19	薪酬政策	3.1.	公司治理	
	2-20	薪酬決定流程	3.1.	公司治理	
	2-21	年度總薪酬比率	3.1.	公司治理	
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	-	經營者的話	
	2-23	政策承諾（責任商業行為、尊重人權）	3.1.	公司治理	
			3.3.	誠信經營	
			6.3.	供應鏈管理	
			7.1.	人權管理	
			6.4.	原物料採購	
	2-24	納入政策承諾	3.1.	公司治理	
			3.3.	誠信經營	
			6.3.	供應鏈管理	
			7.1.	人權管理	
			6.4.	原物料採購	
	2-25	補救負面衝擊的程序	3.1.	公司治理	
			3.3.	誠信經營	

指標	揭露項目		報告書對應章節		補充說明或省略理由
策略、政策與實務	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	3.1.	公司治理	
			3.3.	誠信經營	
	2-27	法規遵循	3.1.	公司治理	
	2-28	公協會的會員資格	1.1.	公司概况	
利害關係人議合	2-29	利害關係人議合方針	2.2.	重要利害關係人鑑別與議合	
	2-30	團體協約	-	-	尚未成立工會，因此無簽訂團體協約
GRI 3：重大主題 2021					
重大主題 2021	3-1	決定重大主題的流程	2.3.	重大性鑑別與分析	
	3-2	重大主題列表	2.3.	重大性鑑別與分析	
重大主題 1：創新管理	3-3	重大主題管理	2.4.	永續議題管理方針	
	-	自訂主題：能耗、效率	4.1.	創新管理	
重大主題 2：人力資本發展	3-3	重大主題管理	2.4.	永續議題管理方針	
	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	7.3.	人才培育與發展	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	7.2.	招募與留才	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	7.3.	人才培育與發展	
重大主題 3：永續供應鏈	3-3	重大主題管理	2.4.	永續議題管理方針	
	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	6.4.	原物料採購	

指標	揭露項目		報告書對應章節		補充說明或省略理由
重大主題 4 ~ 5：品質管理與產品責任	3-3	重大主題管理	2.4.	永續議題管理方針	
	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的影響	4.3.	產品生命週期管理	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.1.	公司治理	
			6.1.	產品品質	2025 年無此情事
重大主題 6：人才吸引與留才	3-3	重大主題管理	2.4.	永續議題管理方針	
	401-1	新進員工和離職員工	7.2.	招募與留才	
	401-2	只提供給全職員工（不包括臨時或兼職員工）的福利	7.2.	招募與留才	
	401-3	育嬰假	7.2.	招募與留才	
重大主題 7：資訊安全	3-3	重大主題管理	2.4.	永續議題管理方針	
	-	自訂主題：資安事件	3.4.	資訊安全管理	
重大主題 8：氣候變遷	3-3	重大主題管理	2.4.	永續議題管理方針	
	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	5.2.	氣候管理	
	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	5.2.	氣候管理	
	305-3	其他間接（範疇三）溫室氣體排放	5.2.	氣候管理	
	305-4	溫室氣體排放密集度	5.2.	氣候管理	
	305-5	溫室氣體排放減量	5.2.	氣候管理	
	305-6	破壞臭氧層物質的排放	-	-	無生產或輸出 ODS 作業，不適用
	305-7	氮氧化物（NOx）、硫氧化物（SOx），及其它顯著的氣體排放	-	-	無空污排放，不適用

特定主題準則揭露索引

準則	揭露項目	對應章節／說明	
GRI 200：經濟主題			
GRI 202：市場地位 2016			
202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	7.2.	招募與留才
202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	7.2.	招募與留才
GRI 207：稅務 2019			
207-1	稅務方針	3.2.	稅務治理
GRI 300：環境主題			
GRI 302：能源 2016			
302-1	組織內部的能源消耗量	5.3.	能源管理
302-3	能源密集度	5.3.	能源管理
302-4	減少能源消耗	5.3.	能源管理
GRI 303：水與放流水 2018			
303-3	取水量	5.4.	水資源管理
GRI 306：廢棄物 2020			
306-3	廢棄物的產生	5.5.	廢棄物管理
GRI 400：社會主題			
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016			
405-1	治理單位和員工的多元化	3.1.	公司治理
		7.2.	招募與留才
405-2	女性對男性基本薪資加薪酬的比率	7.2.	招募與留才

8.5 SASB STANDARDS 索引

■ 半導體業揭露指標（2023 年 12 月版）

揭露主題	會計指標	指標編號	對應章節
溫室氣體排放	揭露下列溫室氣體排放資訊： • 全球溫室氣體總排放量（Scope 1） • 來自全氟化合物（PFCs）的總排放量	TC-SC-110a.1	無自有製程，不產生 PFC 排放 5.2. 氣候管理
	論述管理 Scope 1 排放量的短中長期策略或計畫、減量目標及其績效分析	TC-SC-110a.2	
製程能源管理	揭露下列能源耗用資訊： • 能源總耗用量（含燃料、電力） • 使用電網占總能源耗用之百分比 • 使用再生能源占總能源耗用之百分比	TC-SC-130a.1	5.3. 能源管理
水資源管理	揭露下列水資源取用資訊： • 取水量，自水資源壓力區（高度與極高）取水量占總取水量的百分比 • 耗水量，自水資源壓力區（高度與極高）耗水量占總耗水量的百分比	TC-SC-140a.1	無製程耗水，用水全數為生活用水 5.4. 水資源管理
廢棄物管理	• 揭露製造過程中產出之有害廢棄物重量 • 以及其回收百分比。	TC-SC-150a.1	昇佳電子無自有製造廠房，製程 100% 委外，SASB 所定義之「製造過程有害廢棄物」不適用；惟公司自行產生之事業廢棄物（IC 不良品、廢棄晶片等）。 詳見：5.5. 廢棄物管理
員工健康與安全	論述如何評估、監控與減少員工暴露於有害環境的方法及成果	TC-SC-320a.1	7.4. 員工健康與安全
	因違反員工健康與安全法規相關之事件所造成的損失總金額	TC-SC-320a.2	
招募及管理全球專業人才	說明需要工作簽的員工比例	TC-SC-330a.1	8.2. 人力數據
產品生命週期管理	包含 IEC 62474 宣告物質的產品銷售金額百分比	TC-SC-410a.1	4.3. 產品生命週期管理
	在處理器整體系統層面的能源效率： (1) 伺服器、(2) 桌上型電腦、(3) 筆記型電腦	TC-SC-410a.2	昇佳電子產品為感測晶片屬感測元件類別，非處理器，因此不適用本揭露指標。
原物料採購	描述關鍵原物料使用的風險管理	TC-SC-440a.1	6.4. 原物料採購
智慧財產權保護與競爭行為	因反競爭行為違反相關法規之事件所造成的損失總金額	TC-SC-520a.1	無此情事
活動指標		指標編號	對應章節
總生產量		TC-SC-000.A	1.2. 產品簡介
從自有廠區生產的百分比		TC-SC-000.B	全數委外製造

註：昇佳電子為 Fabless IC 設計公司，核心業務為感測器晶片之研發與銷售，所有晶圓製造、封裝及測試製程均 100% 委由外部合作廠商執行，公司不從事任何生產製造活動。

8.6 半導體業永續揭露指標

編號	指標	指標種類	說明
一	消耗能源總量（十億焦耳）、外購電力百分比及再生能源使用率（百分比）	量化	消耗能源總量：3,186.03GJ 外購電力百分比：100 % 再生能源使用率：17.62%
二	總取水量及總耗水量（千立方公尺）	量化	總取水量：4.02 千立方公尺 總耗水量：不適用
三	所產生有害廢棄物之重量（公噸）及回收百分比（%）	量化	有害廢棄物：2.66 公噸 有害廢棄物回收百分比：100%
四	說明職業災害類別、人數（數量）及比率（%）	量化	2025 年無違反員工健康與安全法規相關之事件
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量（公噸）以及再循環之百分比（%） ^{（註）}	量化	報廢產品及電子廢棄物之重量：0.59 公噸（廢棄晶圓、鍍金板與 IC 類） 因所有製程皆委外，未產生其他電子廢棄物與再循環使用之方式。
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化	主要原物料中之晶圓為 100% 委外製造，雖未直接使用 SASB 指標所列稀土金屬，惟因其為晶圓代工之關鍵原料，故昇佳電子持續關注相關供應風險，並透過定期供應商評鑑以掌握並管理風險。
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額（報導貨幣）	量化	2025 年未違反反競爭行為相關法規之事件
八	依產品類別之主要產品產量	量化	2025 年 810,337（單位：仟顆）

註：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。

8.7 上市上櫃公司氣候相關資訊

編號	對應章節
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。 ^{註 2}	2.1. 永續與風險治理 5.2. 氣候管理
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。 ^{註 3}	2.1. 永續與風險治理 5.2. 氣候管理
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。 ^{註 3}	5.2. 氣候管理
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。 ^{註 4}	2.1. 永續與風險治理 4.1. 創新管理 5.2. 氣候管理
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。 ^{註 3}	5.2. 氣候管理
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。 ^{註 5}	5.2. 氣候管理
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。 ^{註 5}	5.2. 氣候管理
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。 ^{註 5}	5.2. 氣候管理
9. 揭露組織在按照其策略和風險管理流程評估氣候相關風險和機會時使用的指標。 ^{註 5}	5.2. 氣候管理
10. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。 ^{註 5}	5.2. 氣候管理 - 請參閱下表

註 1：昇佳電子依循 TCFD 架構與上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法之附表二上櫃公司氣候相關資訊，揭露企業對氣候相關風險與機會之治理、策略、風險管理、指標與目標。

註 2：治理

註 3：策略

註 4：風險管理

註 5：指標與目標

溫室氣體盤查及確信情形

範圍	類別		2024 年度		2025 年度		確信機構	確信情形說明
			排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 營業額新臺幣百萬元)	排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 營業額新臺幣百萬元)		
營運據點 1- 總公司	範疇一 直接溫室氣體排放		55.5119		56.0963		新加坡商英國標準協會集團私人有限公司臺灣分公司 (BSI)	ISO14064-3:2019 合理保證 無保留意見
	範疇二 間接溫室氣體排放	地區基準	408.3299		402.7999			
		市場基準	360.3600		328.9033			
	小計	地區基準	463.8418	0.0939	458.8962	0.1006		
		市場基準	415.8719	0.0842	384.9996	0.0844		
	營運據點 2- 台北辦公室	範疇一 直接溫室氣體排放						
範疇二 間接溫室氣體排放		地區基準	15.3062		16.6937			
		市場基準	15.3062		16.6937			
小計		地區基準	15.3062	0.0031	16.6937	0.0037		
		市場基準	15.3062	0.0031	16.6937	0.0037		
總計		地區基準	479.1480	0.0970	475.5899	0.1043		
	市場基準	431.1781	0.0873	401.6933	0.0881			

類別		2024 年	2025 年
類別 3 運輸產生的間接溫室氣體排放	上游運輸及配送	25.6182	22.2375 *
	下游運輸及配送	151.1313 *	148.4291 *
	員工通勤 ^(註 2)	92.6817	120.4731
	商務旅行	67.9805 *	80.6036
類別 4 組織使用的產品之間接溫室氣體排放	與燃料及能源相關活動（未納入範疇 1 或範疇 2） ^(註 2)	70.9778	80.7851
	購買之商品及勞務	未盤查	未盤查
	資本財	未盤查	未盤查
	營運中產生之廢棄物	0.3057	0.1582
	上游租賃資產	未盤查	未盤查

註 1：* 此數據該年度經外部查證，其餘為昇佳電子自主盤查之項目。範疇 3 查證 2024 年採「AUP 協議程序」；2025 年採「有限保證」，取得查證聲明書，以提升溫室氣體盤查數據之公信力。

註 2：2024 年數據範圍為總公司；2025 年數據範圍為總公司 + 台北辦公室

查驗機構查證聲明書，詳見公司官網。

SDGs 揭露索引

對應之 SDGs	子目標編號	對應 SDG 子目標	對應章節
	1.1	消除所有地方的極端貧窮，目前的定義為每日的生活費不到 1.25 美元。	1.4. 社會影響
	4.3	確保所有男女平等獲得負擔得起的優質技術、職業和高等教育。	7.3. 人才培育與發展
	4.4	大幅增加掌握就業、合宜工作和創業所需相關技能。	7.3. 人才培育與發展
	5.1	消除對婦女和女童一切形式的歧視。	7.1. 人權管理
	5.5	確保婦女有效參與經濟決策與享有進入決策階層的平等機會。	7.2. 招募與留才
	8.2	以多角化經營、技術升級和創新實現更高水準的經濟生產力。	1.3. 營運概況 4.1. 創新管理
	8.8	保護勞工權利，為所有工人創造安全和有保障的工作環境。	7.4. 員工健康與安全
	12.5	透過預防、減量、回收與再使用大幅減少廢棄物的產生。	5.5. 廢棄物管理
	13.2	將應對氣候變化的舉措納入政策、策略和計畫。	5.2. 氣候管理
	16.5	大幅減少一切形式的腐敗和賄賂行為。	3.3. 誠信經營

8.8 外部保證證書



ASSURANCE STATEMENT

SGS TAIWAN LTD.'S REPORT ON SUSTAINABILITY ACTIVITIES IN THE Sensortek Technology Corp.' SUSTAINABILITY REPORT FOR 2025

NATURE AND SCOPE OF THE ASSURANCE

SGS Taiwan Ltd. (hereinafter referred to as SGS) was commissioned by Sensortek Technology Corp. (hereinafter referred to as Sensortek) to conduct an independent assurance of the Sustainability Report for 2025. The assurance is based on the SGS Sustainability Report Assurance methodology and AA1000 Assurance Standard v3 Type 2 Moderate level during 2026/4/7 to 2026/6/2. The boundary of this report includes Sensortek Taiwan operational and production onservice sites as disclosed in Sensortek's Sustainability Report of 2025. The boundary is the same as Sensortek's consolidated financial statements. SGS reserves the right to update the assurance statement from time to time depending on the level of report content discrepancy of the published version from the agreed standards requirements.

INTENDED USERS OF THIS ASSURANCE STATEMENT

This Assurance Statement is provided with the intention of informing all Sensortek's stakeholders stated in the Sustainability Report for 2025.

RESPONSIBILITIES

The sustainability information in the Sensortek's Sustainability Report of 2025 and its presentation are the responsibility of the directors or governing body (as applicable) and management of Sensortek. SGS has not been involved in the preparation of any of the material included in the Report.

Our responsibility is to express an opinion on the text, data, graphs and statements within the scope of assurance based upon sufficient and appropriate objective evidence.

ASSURANCE STANDARDS, TYPE AND LEVEL OF ASSURANCE

The assurance of this report has been conducted according to the AA1000 Assurance Standard (AA1000AS v3), a standard used globally to provide assurance on sustainability-related information across organizations of all types, including the evaluation of the nature and extent to which an organization adheres to the Accountability Principles (AA1000AP 2018).

Assurance has been conducted at a type 2 moderate level of scrutiny.

SCOPE OF ASSURANCE AND REPORTING CRITERIA

The scope of the assurance included evaluation of quality, accuracy and reliability of specified performance information as detailed below and evaluation of adherence to the following reporting criteria.

TWSPF 5008 Issue 2021

Reporting Criteria Options

1	AA1000 Accountability Principles (2018)
2	GRI (In Accordance with)
3	SASB INDUSTRY Sustainability Accounting Standard (Version 2023-12)

- The evaluation of the reliability and quality of specified sustainability performance information in Sensortek's Report is limited to determined material topics or those clearly marked in the report as conducted in accordance with type 2 of AA1000AS v3 sustainability assurance engagement at a moderate level of scrutiny for Sensortek.
- The evaluation of the report against the requirements of GRI Standards, includes GRI 1, GRI 2, GRI 3, 200, 300, 300 and 400 series claimed in the GRI content index as material and is conducted in accordance with the standards.

SPECIFIED PERFORMANCE INFORMATION AND DISCLOSURES INCLUDED IN SCOPE

The assurance has verified the following indicators of Sensortek which disclosed in the Sustainability report as below:

- The specified performance information includes the data for 2025, which is related to GRI 2, GRI 3, GRI 200, 300, 400 series, in the GRI content index as material in Sensortek's Sustainability Report.
- The 2025 water withdrawal volume of Sensortek is 4.02 thousand cubic metres.

ASSURANCE METHODOLOGY

The assurance comprised a combination of pre-assurance research, interviews with relevant employees, superintendents, Sustainability Development and Risk Management Committee members and the senior management in Taiwan, documentation and record review and validation with external bodies and stakeholders where relevant.

LIMITATIONS

Financial data drawn directly from independently audited financial accounts, Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD), Greenhouse Gas Emission verified by external certification body, non-material topics and the related indicators have not been checked back to source as part of this assurance process.

INDEPENDENCE AND COMPETENCE

The SGS Group of companies is the world leader in inspection, testing and verification, operating in more than 140 countries and providing services including management systems and service certification; quality, environmental, social and ethical auditing and training, environmental, social and sustainability report assurance. SGS affirm our independence from Sensortek, being free from bias and conflicts of interest with the organisation, its subsidiaries and stakeholders.

The assurance team was assembled based on their knowledge, experience and qualifications for this assignment and comprised auditors registered with professional qualifications such as ISO 26000, ISO 20121, ISO 50001, RBA, QMS, EMS, SMS, GPMS, CFP, WFP, GHG Verification and GHG Validation Lead Auditors and experience on the SRA Assurance service provisions.

TWSPF 5008 Issue 2021

FINDINGS AND CONCLUSIONS

ASSURANCE OPINION

On the basis of the methodology described and the assurance work performed, we are satisfied that the specified performance information included in the scope of assurance is accurate, reliable, has been fairly stated and has been prepared, in all material respects, in accordance with the AA1000 Accountability Principles (2018).

We believe that the organisation has chosen an appropriate level of assurance for this stage in their reporting.

ADHERENCE TO AA1000 ACCOUNTABILITY PRINCIPLES (2018)

INCLUSIVITY

Sensortek has demonstrated a good commitment to stakeholder inclusivity and stakeholder engagement. A variety of engagement efforts such as survey and communication to employees, customers, investors, suppliers, CSR experts, and other stakeholders are implemented to underpin the organization's understanding of stakeholder concerns. For future reporting, Sensortek may proactively consider having more direct two-ways involvement of stakeholders during future engagement.

MATERIALITY

Sensortek has established effective processes for determining issues that are material to the business. Formal review has identified stakeholders and those issues that are material to each group and the report addresses these at an appropriate level to reflect their importance and priority to these stakeholders.

RESPONSIVENESS

The report includes coverage given to stakeholder engagement and channels for stakeholder feedback.

IMPACT

Sensortek has demonstrated a process on identify and fairly represented impacts that encompass a range of environmental, social and governance topics from wide range of sources, such as activities, policies, programs, decisions and products and services, as well as any related performance. Measurement and evaluation of its impacts related to material topic were in place at target setting with combination of qualitative and quantitative measurements.

QUALITY AND RELIABILITY OF SPECIFIED PERFORMANCE INFORMATION

On the basis of the verification work performed, we checked standardized procedures and execution records, including minutes of meetings, management documents, statistical reports, and ISO certification. We have confidence that the specified performance information included in the scope of assurance is reliable at a moderate level of scrutiny for Sensortek.

ADHERENCE TO GRI

The report, Sensortek's Sustainability Report of 2025, is reporting in accordance with the GRI Universal Standards 2021. The significant impacts were assessed and disclosed in accordance with the guidance defined in GRI 3: Material Topic 2021 and the relevant 200/300/400 series Topic Standard related to the material topics claimed in the GRI content index. The report has properly disclosed information related to Sensortek's contributions to sustainability development.

For future reports, we encourage Sensortek to reveal more about how organizations use due diligence to manage their economic, environmental, and human impacts.

TWSPF 5008 Issue 2021

ADHERENCE TO SASB

Sensortek has conformed with SASB's Standard, TECHNOLOGY & COMMUNICATIONS SECTOR VERSION 2023-12 to disclose information of material topics that are vital for enterprise value creation. The reporting boundaries of the disclosed SASB information correspond to the financial data reported in Sensortek's audited financial statements/Sustainability Report of 2025. Process to identify, assess, and manage SASB-topic related risks and opportunities were integrated into Sensortek's overall management process. It is recommended that more operating locations be evaluated to plan for continuous improvement.

Signed:
For and on behalf of SGS Taiwan Ltd.



Stephen Pao
Business Assurance Director
Taipei, Taiwan
08 June, 2026
www.sgs.com



AA1000
Licensed Report
000-8/V3-VIBW8

TWSPF 5008 Issue 2021